

ブックセットについて

塩尻市立図書館では、市内小中学校用に本のセットを組んで、貸し出しています。授業や学級文庫等にぜひご活用ください。

1 貸出対象

市内小・中学校

2 貸出期間

原則 5 週間以内。ただし特別な事情がある場合の期間延長はご相談ください。

3 申込方法

- ・ブックセットの中から希望するセットを選び、電話、または「ブックセット利用申込書」をご記入の上、FAX、交換便等で市立図書館本館までお申し込みください。
- ・申し込みのセット数に制限はありません。
- ・申し込みが重なった場合は調整させていただきます。

4 貸出方法

市立図書館本館で受け取っていただくか、担当者が学校までお届けします。

5 返却方法

- ・市立図書館本館にお持ちいただくか、担当者が学校に受け取りに伺います。
- ・返却時にブックセット利用記録票も合わせてご提出ください。

6 その他

- ・図書を紛失された場合など、何かございましたら、市立図書館担当者までご連絡ください。
- ・ブックセットにない図書が必要な時は、団体貸出をご利用ください。

塩尻市立図書館

〒399-0736

塩尻市大門一番町12番2号

電話(0263)53-3365 FAX(0263)53-3369

担当: 青山、上野

ブックセット利用申込書

塩尻市立図書館ブックセットを、次のとおり申し込みます。

1 申し込み学校名

学校 年 組 申込者

2 貸出希望セット

※貸出を希望するセットに○をしてください。

- (1) 国語教科書に掲載の本 小学校 () 年生 (12) 世界の国々
 ・全学年 ・() 年生 (7) 戦争・平和・いのち ②
 (2) 国語教科書に掲載の本 中学校 (8) 昔のくらし
 (3) レオ＝レオニの絵本 (9) すがたをかえる食べ物
 (4) ポプラディア (10) 栽培と飼育
 (5) 障害を理解しよう (11) 日本の地理・世界遺産

3 貸出希望期間

年 月 日 ～ 年 月 日

※ 確認ができしだい、ご連絡させていただきます。他校に貸出中の場合もありますので、貸出期間についてはご希望にそえない場合があります。

4 貸出方法（希望の方法に○をつけてください）

- (1) 塩尻市立図書館本館で受け取る
 (2) 配送を希望する （配送希望日時 月 日 時 分）

5 返却方法（希望の方法に○をつけてください）

- (1) 塩尻市立図書館本館に返却する
 (2) 回収を希望する （回収希望日時 月 日 時 分）

※ 返却方法が未定の場合は貸出期間中に市立図書館までお知らせください。

塩尻市立図書館	〒399-0736 塩尻市大門一番町12番2号 電話(0263)53-3365 FAX(0263)53-336
---------	---

※市立図書館処理欄

受付日	受付者
配送車予約 貸出用 ☐ 返却用 ☐	配送担当者 貸出 () 返却 ()